

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
(протокол от 09.01.2019 №1)

на заседании Совета Учреждения
(протокол от 25.01.2019г. №1)



Утверждено приказом МБОУ СШ с.Рыткучи
от 26.01.2019 №02-02/19

И.о. директора

Н.Б. Сангаджиева

**Положение
о правилах приема граждан
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа с.Рыткучи»**

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах приема граждан Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа с.Рыткучи» разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Положение (далее – ООУД) устанавливает правила приема граждан в ОО, и является локальным актом, разработанным в соответствии с частью 8,9 статьи 55 ФЗ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Общие требования к приему граждан в ОО регулируются Порядком приема граждан на обучение по общеобразовательным программам НОО, ООО, СОО, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 года №32., Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014г. №177, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 08.05.2014 г., рег. № 32215); Уставом школы.

2. Правила приема

2.1. Настоящие Правила регламентирует приём граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа с.Рыткучи» (далее – Школа) на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).

2.2. Количество обучающихся в ОО определяется условиями, созданными для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных и гигиенических норм, указанных в СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденном Минздравом России от 29.12.2010 №189.

2.3. В приеме в ОО может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5, 6 статьи 67 и статьей 88 ФЗ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.4. Прием граждан в первый класс в ОО осуществляется без вступительных испытаний (процедура отбора).

2.5. Зачисление в классы, реализующие программы профильного обучения и углубленного изучения отдельных предметов, проводится в порядке, который предусмотрен законодательством субъекта РФ (ПП ЧАО от 26.05.2014 №249).

2.6. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МБОУ СШ с.Рыткучи для обучения по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта РФ и муниципального бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, ФЗ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением.

2.7. В МБОУ СШ с.Рыткучи принимаются все подлежащие обучению граждане, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории, за которой закреплена ОО, осуществляется без вступительных испытаний.

2.8. Получение начального общего образования в Школе начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель ОО вправе разрешить приём детей в Школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.9. Прием граждан в ОО с условием проживания в интернате проводится при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания детей в интернате.

2.10. При приёме ребёнка Школа знакомит его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, реализуемыми Школой, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся.

2.11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка, фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.12. Приём граждан в ОО осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

2.13. В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения о ребенке:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребёнка;
- дата и место рождения ребёнка;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;
- адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.14. Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и официальном сайте ОО в сети интернет.

2.15. Для приема в ОО родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту

пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

2.16. Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

2.17. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.18. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ОО на время обучения ребенка.

2.19. При приеме граждан в порядке из другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам общего образования вместе с заявлением о зачислении обучающегося в ОО в порядке перевода из общеобразовательной организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося предъявляются следующие документы:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала, с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью образовательной организации в которой он обучался и подписью её руководителя (уполномоченного им лица).

2.20. При приеме в ОО для получения среднего общего образования вместе с заявлением о зачислении обучающегося в ОО при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося представляются аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.21. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема граждан в ОО не допускается.

2.22. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс ОО ООД

размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о: количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории; наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.23. Родителям несовершеннолетнего предоставлено право выбирать до окончания им основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии):

- формы обучения и получения образования;
- учебные заведения;
- языки образования;
- факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого образовательной организацией.

2.24. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

2.25. Прием заявлений в первый класс ОО для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.25.1. Зачисление в ОО оформляется распорядительным актом ОО в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.25.2. Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.25.3. ОО вправе, закончив приём в первый класс всех детей, проживающих на закреплённой территории, осуществлять приём детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 1 июля.

2.25.4. Для удобства родителей (законных представителей) детей ОО вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

2.26. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендации ПМПК.

2.31. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приёма заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдаётся расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребёнка в Школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за приём документов и печатью учреждения.

2.32. Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в Школе на время обучения ребёнка.

2.33. На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Учетный номер _____

Директору МБОУ СШ с.Рыткучи

От _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

Адрес регистрации:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня, моего ребенка (сына, дочь)

_____ (фамилия, имя, отчество)

в _____ класс _____ учебного года МБОУ СШ с.Рыткучи.

Дата рождения ребенка _____

Место рождения ребенка _____

Место проживания ребенка (фактическое):

Место регистрации ребенка (если не совпадает с адресом проживания)

Улица _____

Улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать (законный представитель): Ф.И.О.

Телефон (мобильный): _____

Отец (законный представитель): Ф.И.О.

Телефон (мобильный): _____

С _____ лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, уставом образовательной организации, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся ознакомлен.

(подпись)

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, в том числе возможность размещения на сайте ФИО обучающегося, установленном законодательством Российской Федерации.

« _____ » _____ 20 ____ года

(подпись)

